

**BATAM TOURISM POLYTECHNIC**

The Vitka City Complex Tiban Baru, Sekupang, Batam City, Riau Islands 29424

+627783540889

BUKTI PENGELUARAN KAS/BANK

No. Cek/BG : _____ No. Voucher : BTP/CD-3/22/12029
Diberikan ke : Trinusa Travelindo (Traveloka) Kas : 1102003 - BSI (888.864.6568) (BTP)
Journal memo : Tiket PULANG Semarang-BTH pak ben, titi, hendra (monitoring)

NO.	KODE PERKIRAAN	KETERANGAN	JUMLAH
1	5107004 - Monitoring OJT - Dalam Negeri (BTP)	tiket PULANG Semarang-BTH pak ben, titi, hendra (monitoring)	3,893,090.00
Tax			0.00
TOTAL			3,893,090.00

Terbilang : tiga juta delapan ratus sembilan puluh tiga ribu sembilan puluh

Batam, 08 Desember 2022

Dibuat Oleh

Disetujui Oleh

Dibukukan Oleh

Diketahui Oleh

Tanda Terima

Keuangan

Direktur/Wadir

Akunting

Yayasan



eTicket Itinerary

This is an eTicket itinerary. To enter the airport and for check-in, you must present this itinerary receipt along with Official Government issued photo identification such as passport, identity card or Indonesians KTP.

Booking Details

Booking Reference (PNR): **FIHRZL**

Issuing Airline: Super Air Jet
Place Of Issue: JKTIB
Issued Date: Thursday, 08 Dec, 2022



Passenger Details

No	Passenger Name	Ticket Number	Loyalty Number
1.	Ardi/Benny Mr	9202100686691	-
2.	Pratama/Tito Mr	9202100686692	-
3.	Syaiful/Hendra Mr	9202100686693	-

Itinerary Details

Flight	Depart	Arrive	Stops	Class	Fare Basis	Status	Baggage
IU 955	Semarang (SRG) 09 Dec 2022 12:20 hrs Terminal A	Batam (BTH) 09 Dec 2022 14:10 hrs	0	Economy - K	KIUOW	Confirmed	20Kg

Operated by Super Air Jet

Fare Details (Includes Base Fare, Taxes, Fees and Surcharges)

Published Fare:	IDR 2,583,000
Total Taxes:	IDR 1,303,590
TOTAL TICKET	IDR 3,886,590
Others:	
Total Amount:	IDR 3,886,590

Fare Rules

Booking Class K: Ticket Refund and Exchanges are permitted with payment of fee and fare difference (if any) and within a defined deadline. Name Change is not permitted.

Do not put valuable items (cameras, laptops, phones, jewellerys, documents and cash) in checked baggage. Any loss of valuables will be the responsibility of the passengers themselves.

Dilarang memasukkan barang-barang berharga (kamera, laptop, ponsel, perhiasan, dokumen berharga dan uang) ke dalam bagasi yang diserahkan.
Bila terjadi kehilangan barang-barang berharga, menjadi tanggung jawab penumpang sendiri.

Additional Collections

Form Of Payment

CASH IDR 1295530

Endorsement

NONEND/NONRER/NONEXTEND

Tour Code

IT1890000266571

Important Notes

- * Please arrive at the airport for check-in 2 hours prior to departure.
- * For domestic flights check-in closes 30 minutes and for international flights check-in closes 45 minutes before departure time.
- * Please be at the gate 30 minutes before departure time.
- * Passengers are allowed to bring up to 7kg of hand luggage onboard Super Air Jet flights. Please refer to our terms and condition for more information.
- * Passengers agree with Terms and Conditions of Carriage outlined by Carrier.
- * Super Air Jet shall not be responsible for any compensation or refund in any form for missed connections on two separate tickets by airlines outside of Super Air Jet.
- * Do not put any valuable items (cameras, laptop, phones, jewelries, documents and cash) in checked baggage. Any loss of valuables will be responsibility of the passengers themselves.
- * Super Air Jet baggage allowance:

Free Baggage Allowance Super Air Jet

* Super Air Jet Domestic Flight

Class	Adult/Child	Infant
Ekonomi	20 Kg	N/A

Free Baggage Allowance Lion Air Group

* Lion Air Domestic and International Flight

Class	Adult/Child	Infant
Economy	20 Kg	N/A

Lion Air International Flight – effective 01/July/2022

Route	Adult/Child	Infant
KNO-PEN or PEN-KNO	N/A	N/A

* Wings Air Domestic and International Flight

Class	Adult/Child	Infant
Economy	N/A	N/A

* Batik Air Domestic and International Flight

Class	Adult/Child	Infant
Business	30 Kg	N/A
Economy	20 kg	N/A

* Thai Lion Air Domestic Flight - Effective 10/Mar/2022

Class	Adult/Child	Infant
Premium Economy	10 kg (Max 1 baggage)	N/A
Economy	10 kg (Max 1 baggage)	N/A

* Thai Lion Air International Flight - Effective 10/Mar/2022

Class	Adult/Child	Infant
Premium Economy	20 kg (Max 1 baggage)	N/A
Economy	20 kg (Max 1 baggage)	N/A

* Malindo Air Domestic and International Flight - Effective 15/Oct/2019

Class	Adult/Child	Infant
Business Flexi Fare Class : D,J,C	40 kg (Boeing)	N/A
Business Promo Fare Class : I	30 kg (Boeing)	N/A
Flexi & Shuttle (Economy) Fare Clases : K,H,B,S,W,A,Y	30 Kg (Boeing & ATR)	N/A
Value (Economy) Fare Class : Q,N,M,L	20 Kg (Boeing & ATR)	N/A
Super Saver (Economy) Fare Class : O,X,V,T	N/A	N/A

* Malindo Air International Flight

Kelas Bisnis		
Route :	Adult/Child	Infant
Bangladesh :		
Dhaka (DAC)	35 kg	N/A
Chittagong (CGP)	35 kg	N/A

For any assistance you may contact us on the following numbers:

Super Air Jet Call Center Numbers:

(+62 21) 5086 2099 (Indonesia)

Catatan Penting

- * Mohon tiba di bandara untuk check-in 2 jam sebelum keberangkatan.
- * Untuk penerbangan domestik Super Air Jet check-in ditutup 30 menit sebelum jam keberangkatan dan untuk penerbangan check-in ditutup 45 menit sebelum jam keberangkatan.
- * Mohon tiba di gerbang keberangkatan 30 menit sebelum keberangkatan.
- * Penumpang Super Air Jet diperbolehkan membawa barang bawaan maksimum seberat 7Kg ke dalam kabin. Silahkan membaca persyaratan dan ketentuan yang berlaku untuk informasi lebih lanjut.
- * Penumpang/Pemegang tiket ini tunduk kepada Syarat & Ketentuan Penerbangan yang ditetapkan oleh Maskapai Penerbangan/Pengangkut.
- * Super Air Jet tidak akan memberikan kompensasi atau penggantian dalam bentuk apapun jika penumpang ketinggalan koneksi pesawat transit dari dua tiket airline yang berbeda/ yang di luar Super Air Jet.
- * Dilarang memasukkan barang-barang berharga (kamera, laptop, ponsel, perhiasan, dokumen berharga dan uang) ke dalam bagasi yang diserahkan. Bila terjadi kehilangan barang-barang berharga, menjadi tanggung jawab penumpang sendiri.
- * Bagasi cuma-cuma Super Air Jet:

*** Penerbangan Domestik Super Air Jet :**

Kelas	Dewasa/Anak-Anak	Bayi
Ekonomi	20 Kg	N/A

Tiket penerbangan Lion Air Group (Lion Air /JT, Batik Air/ID , Wings Air/IW) bagasi cuma-cuma :

Penerbangan Domestik dan Internasional Lion Air

Kelas	Dewasa/Anak-Anak	Bayi
Ekonomi	20 Kg	N/A

Penerbangan Internasional Lion Air berlaku mulai 1 Juli 2022

Rute	Dewasa/Anak-Anak	Bayi
KNO-PEN atau PEN-KNO	N/A	N/A

Penerbangan Domestik dan Internasional Wings Air

Kelas	Dewasa/Anak-Anak	Bayi
Ekonomi	Tidak berlaku	N/A

Penerbangan Domestik dan Internasional Batik Air

Kelas	Dewasa/Anak-Anak	Bayi
Bisnis	30 kg	N/A
Ekonomi	20 kg	N/A

**Penerbangan Domestik dan Internasional Thai Lion Air
efektif 15/Jan/2019**

Class	Dewasa/Anak-Anak	Bayi
Premium Ekonomi	Tidak berlaku	N/A
Ekonomi	Tidak berlaku	N/A

**Penerbangan Domestik dan Internasional Malindo Air
efektif 15/Okt/2019**

Kelas	Dewasa/Anak-Anak	Bayi
Bisnis Flexi	40 kg (Untuk Pesawat Boeing) Fare class: D, J, C	N/A
Bisnis Promo	30 kg (Untuk Pesawat Boeing) Fare class: I	N/A
Flexi & Shuttle (Ekonomi)	30 kg (Boeing & ATR) Fare class: K, H, B, S, W, A, Y	N/A
Value (Ekonomi)	20 kg (Boeing & ATR) Fare class: Q, N, M, L	N/A
Super Saver (Ekonomi)	Tidak berlaku Fare class: O, V, X, T	N/A

Penerbangan Internasional Malindo Air

Kelas Bisnis		
Rute	Dewasa/Anak-Anak	Bayi
Bangladesh		
Dhaka (DAC)	35 kg	N/A
Chittagong (CGP)	35 kg	N/A

Untuk bantuan. Anda dapat menghubungi kami di nomor berikut:
Super Air Jet Call Center :
(+62 21) 5086 2099 (Indonesia)

Yuk, download Tripper
sebelum terbang!



Super Entertainment

Bikin Terbang Jadi Super Seru



Aktifkan fitur Airplane Mode



Sambungkan ke Wi-Fi Tripper



Buka aplikasi Tripper dan nikmati
Super Entertainment secara gratis

Nikmati Kemudahan Online Check-In

Melalui Aplikasi **Batik Air, Lion Air, Super Air Jet**

Syarat & Ketentuan

- ▶ Dapat dilakukan mulai 12 jam sampai 2 jam sebelum penerbangan
- ▶ Data yang diperlukan adalah kode booking (6 huruf) dan nama belakang
- ▶ Tiba di ruang tunggu bandara 40 menit sebelum waktu penerbangan yang tercantum di boarding pass



*Penumpang Wings Air dapat online check-in melalui aplikasi Lion Air





Transaksi Berhasil

Nomor Referensi 20221208084233058096

Tanggal Transaksi 08-12-2022

Waktu Transaksi 08:42:40 WIB

Rekening Tujuan 201911890000266571

Nama Penerima WEBSITE-BENNY A

Email Penerima

Bank Tujuan BCA

Nama Pengirim AFRIYONITA SARI

Nominal 3.886.590

Biaya Admin 6.500

Total 3.893.090

Berita

Yth. AFRIYONITA SARI,

Berikut ini adalah informasi transaksi yang telah Anda lakukan di Bank BSI Cash Management:

Id Transaksi	:	FT22342VWF1F
Tanggal & Waktu	:	08/12/2022 17:29:05
Jenis Transaksi	:	Transfer
Rekening Asal	:	8888646568
Rekening Tujuan	:	1185381349
Jumlah	:	Rp. 3,893,090
Bank Tujuan	:	BANK BNI
Nama Penerima	:	AFRIYONITA SARI
Berita	:	tiket pulang SRG BTH pak ben tito dan hendra monitoring
Jenis Transfer	:	BIFAST
No. Referensi	:	
Status	:	SUCCESS

Mohon simpan email ini sebagai referensi dan bukti atas transaksi Anda.

Terima kasih telah menggunakan fasilitas Bank BSI Cash Management.

Hormat Kami,

Bank Syariah Indonesia

Email ini dihasilkan secara otomatis oleh komputer. Jika Anda membutuhkan informasi lebih lanjut, silakan hubungi Bank BSI Call di 1500789 atau email kami di cms_support@bankbsi.co.id

 BATAM TOURISM POLYTECHNIC The Vitka City Complex Tiban Baru, Sekupang, Batam City, Riau Islands 29424 E: info@btp.ac.id P: +627783540889 W: www.btp.ac.id		PURCHASE / EXPENSES REQUEST		
ALASAN TUJUAN PEMBELIAN BARANG / REASON		DIAJUKAN OLEH / REQUESTED BY		TANGGAL / DATE
tiket PULANG Semarang-BTH pak ben, tito, hendra (monitoring)		Purchasing		07 December 2022
		DEPARTEMEN / DEPARTMENT		NO. / NO.
		ALL BTP		ER/BTP/2212/025
NO.	BARANG / ITEM	HARGA / PRICE	QTY	TOTAL
1	tiket PULANG Semarang-BTH pak ben, tito, hendra (monitoring)	Rp 3,893,090.00	1	Rp 3,893,090.00
TOTAL KESELURUHAN / GRAND TOTAL				Rp 3,893,090.00
DIAJUKAN OLEH REQUESTED BY		DISETUJUI OLEH APPROVED BY		DIKETAHUI OLEH ACKNOWLEDGED BY
				DIPERIKSA / DISETUJUI CHECKED / APPROVED BY
Catatan : Permintaan untuk pembelian di atas 3 juta harus melampirkan penawaran dan perbandingan Note: a requests for purchases above 3 million must attach a comparison offer				

PURCHASE / EXPENSES REQUEST

ALASAN TUJUAN PEMBELIAN BARANG / REASON		DIAJUKAN OLEH / REQUESTED BY		TANGGAL / DATE	
Biaya Monitoring Yogyakarta dan Magelang (PIC : Pak Tito & Pak Hendra & Pak Benny) Tanggal 06 - 09 Desember 2022		Sukma Prihatini		30 November 2022	
		DEPARTEMEN / DEPARTMENT		NO. ANGGARAN / BUDGET NO.	
		Kerjasama		A.1.01	
NO.	BARANG / ITEM	HARGA / PRICE	QTY	TOTAL / TOTAL	CATATAN / REMARK
1	Penerbangan dari Batam - Yogyakarta x 2 orang	Rp 1.430.000	2	Rp 2.860.000	Super Air Jet IU-950 Pukul: 14.45-16.50
2	Penerbangan dari Semarang - Batam x 3 orang	Rp 1.300.000	3	Rp 3.900.000	Super Air Jet IU-955 Pukul : 12.20 - 14.10
3	Akomodasi 2 orang Staff x 3 malam x 1 kamar	Rp 500.000	3	Rp 1.500.000	
4	Akomodasi Direktur x 3 malam x 1 kamar	Rp 800.000	3	Rp 2.400.000	
5	Transportasi (Rental Mobil) x 2 hari	Rp 1.000.000	2	Rp 2.000.000	Rental Mobil
6	Transportasi Lokal (Bandara - Akomodasi)	Rp 350.000	1	Rp 350.000	
7	Transportasi Lokal (Akomodasi - Bandara)	Rp 350.000	1	Rp 350.000	
8	Uang makan Direktur 1 orang x 4 hari	Rp 250.000	4	Rp 1.000.000	Sesuai SK Perjalanan Dinas Yayasan
9	Uang Saku Direktur 1 orang x 4 hari	Rp 400.000	4	Rp 1.600.000	Sesuai SK Perjalanan Dinas Yayasan
10	Uang Makan Staff x 2 orang x 4 hari	Rp 150.000	8	Rp 1.200.000	Sesuai SK Perjalanan Dinas Yayasan
11	Uang Saku Staff x 2 orang x 4 hari	Rp 250.000	8	Rp 2.000.000	Sesuai SK Perjalanan Dinas Yayasan
12	Oleh-oleh x 4 hotel	Rp 100.000	4	Rp 400.000	Untuk 4 Hotel yang akan dikunjungi
13	Biaya Pembuatan Plakat untuk Hotel Grand Keisha Yogyakarta	Rp 250.000	1	Rp 250.000	Hotel Baru Bekerjasama
14					
15					
16					
17					
				Rp 19.810.000	

 DIAJUKAN OLEH
 REQUESTED BY

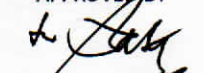
 DISETUJUI OLEH
 APPROVED BY

 DIPERIKSA OLEH
 CHECKED BY

 DIKETAHUI OLEH
 ACKNOWLEDGED BY

 DIPERIKSA DAN DISETUJUI
 CHECKED/APPROVED BY


 Sukma Prihatini


 Siska Amelia Mardin


 Syafruddin Rais


 M. Nur A Nasution

Yayasan Vitka

Catatan : Permintaan untuk pembelian di atas 3 juta harus melampirkan penawaran dan perbandingan

Note: a requests for purchases above 3 million must attach a comparison offer

Designed by IT Department A2:K27A1:K27A3A7:K27+A1:K26

Batam, 30 November 2022

No : 086/SKL/KMHS/XI/2022
 Lampiran : 1 hal
 Hal : Monitoring mahasiswa ke Hotel and Kampus wilayah Yogyakarta & Magelang

Kepada Yth.
**Ketua Yayasan Vitka
 Di Tempat.**

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan kegiatan monitoring dan pengembangan kerjasama dengan Hotel dan Kampus Wilayah Yogyakarta dan Magelang maka akan dilaksanakan kegiatan monitoring dengan jadwal sebagai berikut :

Kota Tujuan : Yogyakarta dan Magelang
 PIC Monitoring : Pak Tito & Pak Hendra & Pak Benny
 Jumlah Kunjungan : 4 (Empat) Hotel

Tanggal & Jam	Kegiatan	Budget	Total	Keterangan
Selasa 06-Dec-22	Perjalanan dari Batam - Yogyakarta (2 orang)	Rp1.430.000 x 2 orang	Rp2.860.000	Super Air Jet IU-950 Pukul : 14.45 - 16.50
	Transportasi Lokal (Bandara - Hotel)	Rp350.000	Rp350.000	Sesuai dengan SK Perjalanan Dinas Yayasan
	Hotel (Grand Keisha Yogyakarta) Staff	Rp500.000 x 1 kamar x 3 malam	Rp1.500.000	Sesuai dengan SK Perjalanan Dinas Yayasan
	Hotel (Grand Keisha Yogyakarta) Direktur	Rp800.000 x 1 kamar x 3 malam	Rp2.400.000	Sesuai dengan SK Perjalanan Dinas Yayasan
	Uang Makan Staff	Rp. 150.000 x 2 orang x 4 hari	Rp1.200.000	Sesuai dengan SK Perjalanan Dinas Yayasan
	Uang Makan Direktur	Rp250.000 x 4 hari	Rp1.000.000	Sesuai dengan SK Perjalanan Dinas Yayasan

	Uang Saku Staff	Rp 250.000 x 2 orang x 4 hari	Rp2.000.000	Sesuai dengan SK Perjalanan Dinas Yayasan
	Oleh-oleh	Rp. 100.000 x 4 Hotel	Rp400.000	
	Biaya Pembuatan Plakat untuk Hotel Grand Keisha Yogyakarta	Rp250.000 x 1 pcs	Rp250.000	Karena hotel baru bekerjasama
	Jadwal Kegiatan	14.45 - 16.50	Penerbangan Batam -Yogyakarta	
		17.30 - 18.30	Perjalanan ke Hotel Grand Keisha Yogyakarta	
Rabu 07-Dec-22 (Kunjungan ke Amanjiwo Magelang, Hotel Tentrem Yogyakarta, dan Hyatt Regency Yogyakarta)	Transportasi Rental Mobil	Rp1.000.000 x 1 hari	Rp1.000.000	
	Jadwal Kegiatan	08.00 - 10.00	Perjalanan menuju lokasi monitoring	
		10.00 - 11.00	Pertemuan dengan Manajemen Hotel Amanjiwo Magelang	
		11.00 - 13.00	Ishoma	
		13.00 - 15.00	Perjalanan menuju lokasi monitoring selanjutnya	
		15.00 - 16.00	Pertemuan dgn Manajemen Hotel Tentrem Yogyakarta	
		16.00 - 16.30	Perjalanan menuju lokasi monitoring selanjutnya	
		16.30 - 17.30	Pertemuan dgn Manajemen Hotel Hyatt Regency Yogyakarta	
		18.00 - Selesai	Kembali Ke Hotel, Makan Malam, dan Istirahat	
Kamis 08-Dec-22 (Kunjungan ke Hotel Grand Keisha Yogyakarta & STRIPPRAM)	Transportasi Rental Mobil	Rp1.000.000 x 1 hari	Rp1.000.000	
	Jadwal Kegiatan	09.00 - 10.00	Pertemuan dgn Manajemen Hotel Grand Keisha Yogyakarta	
		13.00 - 15.00	Pertemuan dgn Manajemen STRIPPRAM	
		17.00 - Selesai	Kembali Ke Hotel, Makan Malam, dan Istirahat	
Jumat 09-Dec-22	Transportasi Lokal	Rp 350.000	Rp350.000	Hanya untuk transportasi dari Hotel - Bandara

Jumat 09-Dec-22	Transportasi Lokal	Rp 350.000	Rp350.000	Hanya untuk transportasi dari Hotel - Bandara
	Perjalanan dari Semarang - Batam	Rp 1.300.000	Rp3.900.000	Super Air Jet IU-955 Pukul 12.20 – 14.10
	Jadwal Kegiatan	07.00 - 09.05	Penerbangan Yogyakarta - Batam	
GRAND TOTAL			Rp19.810.000	

Terima kasih atas perhatian dan kerjasamanya. Demikian surat ini kami buat, Terima kasih atas perhatian dari Bapak.

Hormat Kami,

Menyetujui,


Siska Maldin, M.Pd
Wadir III


M. Nur A Nasution, M.Pd. CHA
Direktur

SURAT TUGAS

Nomor : 487/SKL/BTP/XI/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. Nur A Nasution, S.Sos., M.Pd., CHA
Jabatan : Direktur
Unit Kerja : Politeknik Pariwisata Batam

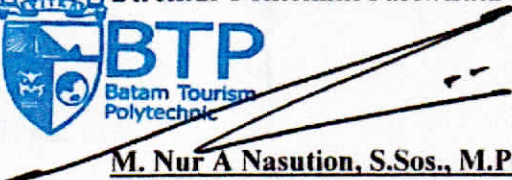
Memberi izin kepada :

NO	NAMA	POSISI	WILAYAH	TANGGAL
1	Dewi Aurora Mikasari, SS, MM	Ketua Program Studi Manajemen Tata Hidangan	Bandung	10 - 11 November 2022
2	Tito Pratama, M.ST.Par	Dosen Program Studi Manajemen Tata Hidangan	Yogyakarta dan Magelang	16 - 18 November 2022
3	Hendra Syaiful, S.Tr.Par	Sekretaris Program Studi Manajemen Kuliner	Yogyakarta dan Magelang	16 - 18 November 2022
4	Oktora Pratama	Kepala Lab Program Studi Manajemen Divisi Kamar	Bali	TBA

Untuk Melaksanakan Kegiatan Monitoring *On The Job Training* Mahasiswa Politeknik Pariwisata Batam, sebagai pengawasan pengamatan pemeriksaan dan evaluasi dari kegiatan praktek kerja lapangan yang sudah di lakukan. Kegiatan monitoring akan di laksanakan terhitung mulai tanggal 10 November 2022 sd 18 November 2022 di Wilayah Bandung, Yogyakarta dan Magelang. Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Batam, 7 November 2022

Direktur Politeknik Pariwisata Batam

**BTP**
Batam Tourism
Polytechnic
M. Nur A Nasution, S.Sos., M.Pd., CHA
NIDN. 3830046701

Tembusan:

1. Ketua Yayasan Vitka;
2. Yang bersangkutan;
3. Arsip.